

Załącznik Nr 1 do Uchwały Komisji Kwalifikacyjnej
Nr 1/2019 z dnia 13.04.2019 r.
*w sprawie: wszczęcia postępowania kwalifikacyjnego (konkursu)
na stanowisko Członka Zarządu (Prezesa Zarządu) Zakładu
Doświadczalnego Instytutu Zootechniki PIB Chorzeliów Sp. z o.o.*

**Regulamin postępowania kwalifikacyjnego
w sprawie wyboru kandydata na stanowiska Członka Zarządu (Prezesa Zarządu)
Zakładu Doświadczalnego Instytutu Zootechniki PIB Chorzeliów Spółka z ograniczoną
odpowiedzialnością
- przyjęty Uchwałą Komisji Kwalifikacyjnej nr 1/2019 z dnia 13.04.2019r.**

Regulamin określa szczegółowe zasady przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego w sprawie wyboru kandydata na stanowisko Członka Zarządu (Prezesa Zarządu) Zakładu Doświadczalnego Instytutu Zootechniki PIB Chorzeliów Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością oraz warunki jakie powinien spełniać kandydat na stanowisko Członka Zarządu (Prezesa Zarządu) Zakładu Doświadczalnego Instytutu Zootechniki PIB Chorzeliów Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Postępowanie kwalifikacyjne (konkurs) obejmuje:
 - a) ogłoszenie o postępowaniu kwalifikacyjnym,
 - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - c) otwarcie zgłoszeń i ich ocenę pod względem spełnienia wymogów formalnych,
 - d) ocenę merytoryczną zgłoszeń oraz wybór kandydatów dopuszczonych do rozmowy kwalifikacyjnej,
 - e) przeprowadzenie rozmów kwalifikacyjnych,
 - f) wyłonienie maksymalnie trzech najlepszych kandydatów na stanowisko Członka Zarządu (Prezesa Zarządu), w celu ich przedstawienia Radzie Nadzorczej, która dokona wyboru jednego z nich na Członka Zarządu (Prezesa Zarządu).
 - g) powiadomienie kandydatów uczestniczących w postępowaniu kwalifikacyjnym o jego wynikach.
2. Konkurs składa się z:
 - a) pierwszego etapu - obejmującego formalną ocenę zgłoszeń;
 - b) drugiego etapu - obejmującego merytoryczną ocenę zgłoszeń;

 

1



- c) trzeciego etapu - obejmującego rozmowę kwalifikacyjną, po przeprowadzeniu której której zostanie wyłonionych maksymalnie trzech najlepszych kandydatów na stanowisko Członka Zarządu (Prezesa Zarządu), w celu ich przedstawienia Radzie Nadzorczej, która dokona wyboru jednego z nich na Członka Zarządu (Prezesa Zarządu).
3. W toku postępowania kwalifikacyjnego, w ramach trzeciego etapu można wyłonić nie więcej niż trzech kandydatów na stanowisko Członka Zarządu (Prezesa Zarządu).

§ 2

- Ogłoszenie o postępowaniu kwalifikacyjnym (konkursie) jest publikowane na stronie internetowej Instytutu Zootechniki PIB, Zakładu Doświadczalnego Instytutu Zootechniki PIB Chorzelów Sp. z o.o. jak również opublikowane w Tygodniku Regionalnym KORSO.
- Ogłoszenie zawiera w szczególności:
 - firmę i siedzibę Spółki,
 - stanowisko będące przedmiotem konkursu,
 - zakres obowiązków na stanowisku będącym przedmiotem konkursu,
 - dane, o których mowa w § 5 niniejszego Regulaminu,
 - zakres informacji i oświadczeń, jakie powinny zostać zawarte w zgłoszeniu,
 - termin i miejsce przyjmowania ofert kandydatów,
 - datę otwarcia ofert,
 - termin i miejsce przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej,
 - informację o możliwości zakończenia postępowania kwalifikacyjnego bez wyłonienia kandydata.

§ 3

- Komisja Kwalifikacyjna może w każdym czasie, bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłaniania kandydatów. W takiej sytuacji Komisja Kwalifikacyjna powiadomi listownie kandydatów o zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego.
- Komisja Kwalifikacyjna podejmuje decyzje kolegialnie, w postaci uchwał głosowanych jawnie (które w drugim i trzecim etapie poprzedzone są tajnym dokonaniem przez Członków Komisji indywidualnych ocen kandydatów), w obecności co najmniej trzech członków Komisji Kwalifikacyjnej. Uchwały podejmowane są zwykłą większością oddanych głosów. W razie równości głosów oddanych w głosowaniu nad uchwałą, decydujące znaczenie ma głos Przewodniczącego Rady Nadzorczej.
- Zakład Doświadczalny Instytutu Zootechniki PIB Chorzelów Sp. z o.o. nie zwraca kandydatom ewentualnych kosztów udziału w postępowaniu konkursowym.

Zgłoszenia kandydatur

§ 4

- Pisemne zgłoszenia kandydatów mogą być składane osobiście lub listownie w siedzibie

Spółki w Chorzelowie – 39-331 Chorzelów 771 , w terminie do dnia 09 maja br., do godziny 15.00. W przypadku przesłania oferty listownie decyduje data wpływu oferty do siedziby Spółki.

2. Oferta powinna zostać złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Postępowanie kwalifikacyjne w sprawie wyboru kandydata na stanowiska Członka Zarządu (Prezesa Zarządu) Zakładu Doświadczalnego Instytutu Zootechniki PIB Chorzelów Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.”

§ 5

1. Kandydaci powinni spełniać następujące warunki:
 - a) korzystać z pełni praw publicznych;
 - b) posiadać pełną zdolność do czynności prawnych;
 - c) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;
 - d) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - e) posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikających z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - f) nie być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w przepisach rozdziałów XXXIII-XXXVII Kodeksu karnego oraz w art. 585 2 , art. 587, art. 590 i art. 591 kodeks spółek handlowych, jeżeli nie doszło do zatarcia skazania.
2. Warunki wskazane w ust. 1 są warunkami koniecznymi do spełnienia łącznie.
3. Ponadto nie będą brani pod uwagę kandydaci, którzy:
 - a) pełnią funkcję społecznego współpracownika albo są zatrudnieni w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
 - b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;
 - c) są zatrudnieni przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
 - d) pełnią funkcje z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej;
 - e) ich aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.

§ 6

1. Zgłoszenie kandydata dokonywane jest w formie pisemnej i powinno zawierać:
 - a) imię (imiona) i nazwisko kandydata;



- b) imiona rodziców;
 - c) datę i miejsce urodzenia;
 - d) adres zamieszkania, adres do korespondencji, kontakt telefoniczny i adres poczty elektronicznej;
 - e) serię i numer dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz numer PESEL;
 - f) wskazanie spółki, do zarządu której zgłoszona jest kandydatura;
 - g) informacje o sposobie kontaktowania się z kandydatem (adres korespondencyjny, telefon kontaktowy oraz adres poczty elektronicznej).
3. Do zgłoszenia kandydat powinien dołączyć następujące dokumenty:
- a) list motywacyjny kandydata;
 - b) życiorys kandydata z przebiegiem nauki i pracy zawodowej;
 - c) kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz kopie innych dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, kwalifikacje, uprawnienia zawodowe oraz znajomość języka obcego;
 - d) program zarządzania i prognozę rozwoju Spółki;
 - e) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;
 - f) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu;
 - g) oświadczenie kandydata o posiadaniu co najmniej 5-letniego okresu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu;
 - h) oświadczenie kandydata o posiadaniu co najmniej 3-letniego doświadczenia na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikających z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu;
 - i) oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w przepisach rozdziałów XXXIII-XXXVII Kodeksu karnego oraz w art. 585 2, art. 587, art. 590 i art. 591 kodeks spółek handlowych, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu;
 - j) oświadczenie kandydata o niewystępowaniu przesłanek wskazanych w § 5 ust. 3 niniejszego Regulaminu, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do Regulaminu;
 - k) oświadczenie kandydata o zapoznaniu się z Regulaminem postępowania kwalifikacyjnego w sprawie wyboru na kandydata na Członka Zarządu (Prezesa Zarządu) Zakładu Doświadczalnego Instytutu Zootechniki PIB Chorzelów Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu;



112



- l) wyrażeniu zgody na kandydowanie na stanowisko Członka Zarządu (Prezesa Zarządu) będącego przedmiotem postępowania kwalifikacyjnego, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszego Regulaminu;
 - m) aktualne zaświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym, wystawione przez uprawnione ośrodki medycyny pracy nie wcześniej niż na 1 miesiąc przed upływem terminu składania zgłoszeń;
 - n) zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 9 do niniejszego Regulaminu.
4. Odpisy dokumentów, o których mowa w ust. 3 lit. c) mogą być poświadczone przez kandydata. W takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia Komisji Kwalifikacyjnej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego,
5. W toku postępowania kwalifikacyjnego kandydat może przedstawiać Komisji Kwalifikacyjnej inne dokumenty potwierdzające posiadanie dodatkowych kompetencji.

Ocena formalna zgłoszeń

§ 7

Otwarcie zgłoszeń kandydatów na stanowiska Członka Zarządu (Prezesa Zarządu) nastąpi w Instytucie Zootechniki PIB w Balicach, 10 maja 2019 r. o godzinie 14,00.

§ 8

1. Po otwarciu ofert i zapoznaniu się z danymi kandydatów członkowie Komisji Kwalifikacyjnej składają pisemne oświadczenia o braku pokrewieństwa, powinowactwa, zależności służbowej, pozostawania z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności wobec składającego ofertę, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 10 do niniejszego Regulaminu.
2. Komisja Kwalifikacyjna:
- a) ustala ilość ofert, termin ich wpływu;
 - b) dokonuje weryfikacji ofert pod kątem ich zgodności z wymogami formalnymi określonymi w niniejszym Regulaminie oraz ogłoszeniu, stosując w tym celu kartę oceny formalnej, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 11 do Regulaminu;
 - c) ustala wykaz kandydatów dopuszczonych do oceny merytorycznej i podejmuje w tym zakresie uchwałę;
 - d) sporządza protokół z przeprowadzonych czynności.
3. Kartę oceny formalnej, wskazanej w ust. 2 lit. b) wypełnia Przewodniczący Komisji Kwalifikacyjnej, po uprzednim głosowaniu Komisji Kwalifikacyjnej osobno nad każdym kryterium oceny formalnej. Głosowanie odbywa się w trybie jawnym z uwzględnieniem zasady większości zwykłej.

4. Oferty kandydatów niespełniające wymogów określonych w niniejszym Regulaminie oraz ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym, jak również złożone po upływie wymaganego terminu nie podlegają rozpatrzeniu, a dokumenty nie podlegają zwrotowi.
5. Dopuszczenie przez Komisję Kwalifikacyjną choćby jednego kandydata wystarcza do przeprowadzenia dalszego postępowania konkursowego.

Ocena merytoryczna zgłoszeń

§ 9

1. W drugim etapie konkursu Komisja Kwalifikacyjna dokonuje merytorycznej oceny zgłoszeń na podstawie analizy spełniania wymogów i treści dokumentów określonych w § 5 i 6 niniejszego Regulaminu.
2. Ocena, o której mowa w ust. 1 uwzględnia:
 - a) doświadczenie zawodowe kandydata;
 - b) wykształcenie i uprawnienia zawodowe kandydata;
 - c) motywację kandydata do ubiegania się o funkcję Członka Zarządu (Prezesa Zarządu).

§ 10

1. Komisja Kwalifikacyjna dokonując oceny merytorycznej uwzględnia kryteria i skalę ocen zawarte w karcie oceny merytorycznej, którą wypełnia każdy z członków Komisji Kwalifikacyjnej indywidualnie i w sposób tajny, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 12 do niniejszego Regulaminu. Po zliczeniu oddanych głosów i uzyskanych wyników, Komisja Kwalifikacyjna podejmuje uchwałę o dopuszczeniu do trzeciego etapu postępowania kwalifikacyjnego kandydatów spełniających warunki oceny merytorycznej.
2. Komisja Kwalifikacyjna Zakładu Doświadczalnego Instytutu Zootechniki PIB Chorzelów Sp. z o.o. powiadamia kandydata o wstępnej kwalifikacji wraz z zaproszeniem na rozmowę, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 13 do Regulaminu - na co najmniej 5 dni przed planowanym terminem rozmowy kwalifikacyjnej.

§ 11

Ustala się, że kandydaci na stanowisko Członka Zarządu (Prezesa Zarządu), wybrani spośród osób, które przesłały zgłoszenia spełniające wymogi określone w ogłoszeniu, o którym mowa w § 2, będą mogli uzyskać informacje o Spółce osobiście w sekretariacie Spółki do dnia 08.05.2019r. w godzinach 8,00-14,00 po uprzednim złożeniu oświadczenia o zachowaniu poufności. Zakres informacji udostępnianych kandydatom obejmuje dokumenty dotyczące Spółki przekazywane do Krajowego Rejestru Sądowego (wypis z KRS, Akt założycielski Spółki – do wglądu), Monitora Sądowego i Gospodarczego w roku 2018 w części dotyczącej Zakładu Doświadczalnego Instytutu Zootechniki PIB Chorzelów Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.



Rozmowy kwalifikacyjne oraz ocena kandydatów

§ 12

1. Komisja Kwalifikacyjna przeprowadza z kandydatem rozmowę kwalifikacyjną, w toku której ocenia się w szczególności:
 - a) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych;
 - b) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
 - c) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka Zarządu w spółce kapitałowej;
 - d) znajomość zasad ekonomii, planowania, analizy finansowej i rachunkowości zarządczej,
 - e) przedstawiony program zarządzania i prognozę rozwoju Spółki.
2. Komisja Kwalifikacyjna dokonując oceny merytorycznej uwzględnia kryteria i skalę ocen zawarte w karcie oceny merytorycznej rozmowy kwalifikacyjnej, którą wypełnia każdy z członków Komisji Kwalifikacyjnej indywidualnie i w sposób tajny, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 14 do niniejszego Regulaminu.
3. Każdy z Członków Komisji Kwalifikacyjnej ma prawo zadawania pytań kandydatowi z zakresu wiedzy niezbędnej do kierowania Spółką.
4. Końcowa ocena kandydata stanowi łączną sumę punktów przyznanych mu przez poszczególnych Członków Komisji Kwalifikacyjnej podczas oceny merytorycznej zgłoszeń oraz rozmowy kwalifikacyjnej.

§ 13

1. Komisja Kwalifikacyjna ustala kolejność kandydatów, oceniając ich predyspozycje, wiedzę i kwalifikacje oraz posiadane uprawnienia związane z przedmiotem działalności Spółki.
2. Z przeprowadzonego postępowania kwalifikacyjnego Komisja Kwalifikacyjna sporządza protokół zawierający w szczególności:
 - a) datę i miejsce przeprowadzenia poszczególnych czynności postępowania;
 - b) imiona i nazwiska osób przeprowadzających postępowanie;
 - c) listę kandydatów biorących udział w postępowaniu;
 - d) opis przeprowadzonych czynności;
 - e) ocenę wszystkich kandydatów;
 - f) podpisy członków Komisji Kwalifikacyjnej.
3. Komisja Kwalifikacyjna dokonuje ostatecznego wyboru nie więcej niż 3-ech ofert z najwyższą punktacją po rozmowie kwalifikacyjnej, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 15 do Regulaminu i podejmuje uchwałę o zatwierdzeniu listy nie więcej niż 3-ech kandydatów na Członka Zarządu (Prezesa Zarządu) oraz przekazaniu jej Radzie Nadzorczej, celem wyłonienia członka Zarządu (Prezesa Zarządu).
4. Do uchwały, o której mowa w ust. 3 załącza się protokół oraz listę kandydatów, których oferty zostały wybrane przez Komisję Kwalifikacyjną.

§ 14



Komisja Kwalifikacyjna przedstawia Radzie Nadzorczej dokumentację z przeprowadzonego postępowania kwalifikacyjnego celem zatwierdzenia jego wyników.

Wyniki postępowania. Postanowienia końcowe

§ 15

1. Po przeprowadzeniu trzech etapów postępowania kwalifikacyjnego, w oparciu o dokumenty przekazane przez Komisję Kwalifikacyjną Rada Nadzorcza dokona wyboru jednego kandydata na stanowisko Członka Zarządu (Prezesa Zarządu), poprzez podjęcie uchwały, w głosowaniu tajnym

§ 16

1. Rada Nadzorcza powiadomi pisemnie, listem poleconym, kandydatów uczestniczących w postępowaniu kwalifikacyjnym (konkursie) o jego wynikach, dokonując jednocześnie zwrotu złożonych dokumentów kandydatom, którzy nie zostali wybrani na stanowisko Członka zarządu (Prezesa Zarządu).
2. Jeżeli wyłoniony kandydat nie wyrazi zgody na powołanie w skład Zarządu, Rada Nadzorcza może złożyć ofertę powołania na stanowisko Członka Zarządu (Prezesa Zarządu) kolejnemu najwyżej ocenianemu kandydatowi albo powtórzyć postępowanie kwalifikacyjne.
3. Rada Nadzorcza, na wniosek kandydata, który nie został powołany na stanowisko Członka Zarządu (Prezesa Zarządu) może w udostępnianym Protokole z postępowania kwalifikacyjnego pominąć dane osobowe tego kandydata.
4. Na potrzeby udokumentowania postępowania kwalifikacyjnego Rada Nadzorcza pozostawia w swojej dokumentacji kopie złożonych przez kandydatów dokumentów.

Załączniki do niniejszego Regulaminu:

- a) Załącznik nr 1 – wzór oświadczenia kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- b) Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych;
- c) Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia kandydata o posiadaniu co najmniej 5-letniego okresu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
- d) Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia kandydata o posiadaniu co najmniej 3-letniego doświadczenia na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikających z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
- e) Załącznik nr 5 – wzór oświadczenia kandydata o braku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w przepisach rozdziałów XXXIII-XXXVII Kodeksu karnego oraz w art. 585 2, art. 587, art. 590 i art. 591 kodeks spółek handlowych;

- f) Załącznik nr 6 – wzór oświadczenia kandydata o niewystępowaniu przesłanek wskazanych w § 5 ust. 3 niniejszego Regulaminu;
- g) Załącznik nr 7 – wzór oświadczenia kandydata o zapoznaniu się z Regulaminem postępowania kwalifikacyjnego w sprawie wyboru na kandydata na Członka Zarządu (Prezesa Zarządu) Zakładu Doświadczalnego Instytutu Zootechniki PIB Chorzelów Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością;
- h) Załącznik nr 8 – wzór wyrażenia zgody na kandydowanie na stanowisko Członka Zarządu (Prezesa Zarządu) będącego przedmiotem postępowania kwalifikacyjnego;
- i) Załącznik nr 9 – wzór wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych;
- j) Załącznik nr 10 – wzór oświadczenia członka Komisji Kwalifikacyjnej o braku pokrewieństwa, powinowactwa, zależności służbowej, pozostawania z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności wobec składającego ofertę;
- k) Załącznik nr 11 – wzór karty oceny formalnej;
- l) Załącznik nr 12 – wzór karty oceny merytorycznej;
- m) Załącznik nr 13 - wzór powiadomienia kandydata o wstępnej kwalifikacji wraz z zaproszeniem na rozmowę kwalifikacyjną;
- n) Załącznik nr 14 – wzór karty oceny merytorycznej rozmowy kwalifikacyjnej;
- o) Załącznik nr 15 – wzór karty ostatecznego wyboru nie więcej niż 3-ech ofert z najwyższą punktacją po rozmowie kwalifikacyjnej.

Chorzelów, 13.04.2019 r.

Podpisy członków Komisji Kwalifikacyjnej

Katarzyna Klubińska
.....
Waldemar Klubiński
.....
Stawomir Kowalski
.....
Michał Duda
.....